



فرم ارزیابی عملکرد سالانه کارکنان قراردادی

نام دستگاه : دانشگاه فرهنگیان

(مشمولین ماده ۳ آیین نامه اعضای غیر هیات علمی)

(انجام کار معین) (فرم شماره ۵)

۱- نام و نام خانوادگی:		۲- کد ملی		۳- شماره قرارداد :	
۴- عنوان شغل:		۵- محل خدمت :		۶- دوره ارزشیابی: ۹۳/۷/۱ لغایت ۹۴/۶/۳۱	
۷- فعالیت ها و محورهای عملکردی و توسعه فردی : (حداکثر ۴۰ امتیاز)					
عنوان فعالیت ها و محورهای شغلی					
امتیاز خود ارزیابی (۱-۱۰)	امتیاز مسول بلافاصل (۱-۳۰)				
۱		انجام به موقع وظایف و التزام به قوانین و مقررات مربوطه			
۲		کوشش در جهت رفع موانع و پیگیری تا حصول نتیجه			
۳		تسلط ، سرعت و دقت در انجام وظایف محوله			
۴		داشتن مهارت های شغلی و آگاهی از فنون جدید روش انجام کار و بکارگیری معلومات علمی ، اتوماسیون اداری و			
۵		استفاده از روش های خلاقانه در وظایف شغلی محوله			
۶		داشتن انگیزه و احساس مسولیت در قبال وظایف محوله			
۷		استفاده صحیح ، بجا و بهینه از وسایل و امکانات محیط کار			
۸		شرکت موثر در جلسات و همایش ها			
۹		تلاش جهت کسب ارتقاء سطح کارایی و اثر بخشی فعالیت ها			
۱۰		شرکت فعالانه در دوره آموزش ضمن خدمت			
میانگین:		میانگین:			
جمع امتیاز میانگین ها :					
دامنه امتیاز		امتیاز مسول بلافاصل			
۸- رفتارهای شغلی : (حداکثر ۴۰ امتیاز)					
۱	۸ - ۰	احترام به ارزش های اسلامی و شیونات اجتماعی			
۲	۸ - ۰	حضور به موقع در محل کار و انجام وظایف و تکالیف محوله			
۳	۵ - ۰	انعطاف پذیری و توان سازگاری در محیط کار			
۴	۵ - ۰	رعایت قوانین و مقررات در کلیه امور			
۵	۷ - ۰	حسن برخورد و داشتن سعه صدر			
۶	۵ - ۰	رضایت مندی همکاران و توجه به نظرات آنان			
۷	۵ - ۰	تلاش و احساس مسولیت در جهت رفع مشکل همکاران و مراخنین			
جمع امتیاز کسب شده :					
سقف امتیاز		امتیاز کسب شده			
۹- تشویقات : (حداکثر ۵ امتیاز)					
۱	۵	دریافت تقدیرنامه از رییس سازمان مرکزی دانشگاه و معاونین (هر مورد ۵ امتیاز)			
۲	۴	دریافت تقدیرنامه از مدیران کل سازمان مرکزی دانشگاه (هر مورد ۲ امتیاز)			
۳	۳	دریافت تقدیر نامه از رییس مدیریت استانی و روسای پردیس (هر مورد ۱/۵ امتیاز)			
جمع امتیاز کسب شده					

۱۰ - مدرک تحصیلی و سوابق خدمت : حداکثر ۱۵ امتیاز)		سقف امتیاز	امتیاز کسب شده
۱	مدرک تحصیلی دکترا ۱۰ امتیاز - فوق لیسانس ۸ امتیاز - لیسانس ۶ امتیاز - فوق دیپلم ۵ امتیاز - دیپلم ۴ امتیاز - زیر دیپلم ۲ امتیاز (با ارایه مستندات)	۱۰ - ۲	
۲	سابقه کار مرتبط با عنوان شغلی (به ازای هر سال ۱ / ۵ امتیاز) (با ارایه مستندات)	۴ / ۵	
۳	سابقه کار غیر مرتبط با عنوان شغلی (به ازای هر سال ۱ امتیاز) (با ارایه مستندات)	۳	
جمع امتیاز کسب شده			
جمع کل نمره ارزشیابی		به عدد	
		به حروف	
نام و نام خانوادگی ارزشیابی شونده		نام و نام خانوادگی ارزیابی کننده	
امضاء		امضاء	
نام و نام خانوادگی تایید کننده نهایی		نام و نام خانوادگی تایید کننده نهایی	
امضاء		امضاء	
تمدید قرارداد نامبرده با توجه به نتایج ارزشیابی مورد موافقت قرار گرفت		مورد موافقت قرار نگرفت	